

## **Relatório de Resultados**

### **2º Período Avaliatório**

01 de agosto de 2025 a 31 de outubro de 2025

**GESTÃO  
PARQUE  
BOLIVAR  
DE ANDRADE**



**Data de entrega à Comissão de Monitoramento do Contrato de Gestão:**

**11/02/2026**

## **1 – INTRODUÇÃO**

Este Relatório Gerencial de Resultados visa demonstrar o desenvolvimento das atividades previstas no Contrato de Gestão, no período do 01 de agosto de 2025 a 31 de outubro de 2025, com o objetivo de verificar se os resultados pactuados para o período foram alcançados.

Em atendimento ao artigo 71 da Lei Estadual nº 23.081/2018 e ao artigo 50 do Decreto Estadual nº 47.553/2018, será apresentado neste relatório o comparativo entre as metas propostas e resultados alcançados, acompanhado de informações relevantes acerca da execução, de justificativas para todos os resultados não alcançados e de propostas de ação para superação dos problemas enfrentados na condução das atividades. Serão apresentados, ainda, os comprovantes de regularidade fiscal, trabalhista e previdenciária da OS.

Além das informações supracitadas, será apresentado demonstrativo das receitas e despesas executadas no período avaliatório, em nível sintético, bem como sua análise.

## 2 – COMPARATIVO ENTRE AS METAS PREVISTAS E REALIZADAS

### QUADRO 1 – COMPARATIVO ENTRE AS METAS PREVISTAS E REALIZADAS<sup>1</sup>

Área Temática	Indicador	Valores de Referência		Peso (%)	Metas	Resultados	
		Período total do contrato 01/05/25 a 31/10/25			2º Período Avaliatório 01/08/25 a 31/10/25		
3	Exploração do Espaço	3.1	Número acumulado de eventos diversos	01/05/25 a 31/10/25		6	6
		3.3	Percentual médio de edificações administrativas locadas	01/05/25 a 31/10/25		60%	63%
4	Manutenção e segurança do espaço	4.1	Número de dias sem cobertura contratual para limpeza	01/08/25 a 31/10/25		0	0
		4.2	Número de dias sem cobertura contratual para segurança patrimonial	01/08/25 a 31/10/25		0	0
		4.3	Número de dias sem cobertura contratual para controle de pragas	01/08/25 a 31/10/25		0	0
5	Fortalecimento da promoção e registro genealógico de raças e divulgação do espaço	5.1	Número de raças de interesse econômico com profissionais formados	01/05/25 a 31/10/25		1	1

<sup>1</sup> Este Quadro deve conter todos os indicadores pactuados no Programa de Trabalho do Contrato de Gestão/Termo Aditivo. Naqueles que não existe meta para o período, as colunas de metas e resultados devem ser preenchidas com “-”.

## 2.1 – Detalhamento dos resultados alcançados:

<b>Área Temática:</b> Exploração do Espaço	
<b>Indicador nº 3.1:</b> Número acumulado de eventos diversos	
<b>Meta do período avaliatório</b>	<b>Resultado do período avaliatório</b>
6	6
<b>Informações relevantes acerca da execução do indicador no período avaliatório</b>	
<p>O Indicador nº 3.1 – Número acumulado de eventos diversos monitora, no período avaliativo, a quantidade total de eventos não recorrentes e de perfis variados realizados no Parque, como iniciativas esportivas, culturais, gastronômicas, corporativas e setoriais, entre outras. Seu propósito é mensurar o nível de exploração e dinamização do espaço, evidenciando a capacidade da gestão em atrair programações além do calendário tradicional, ampliar a ocupação do equipamento público e gerar fluxo de pessoas e receitas. Ao acompanhar esse indicador, o IMA avalia a efetividade das ações comerciais e operacionais na diversificação de usos do Parque e na ampliação do seu papel como polo multiuso.</p> <p><b>Evento diverso 1 – Nosso Haras</b> Data: 19/07 – 02/08 Local: Parque de exposição Bolivar de Andrade</p> <p>O Nosso Haras aconteceu no Parque de Exposições da Gameleira, em Belo Horizonte, entre 19 de julho e 2 de agosto de 2025, ocupando o espaço como um grande “hub” social e de entretenimento: encontro de amigos, networking e noites animadas dentro do parque, com uma atmosfera bem característica de BH. A edição de 2025 foi divulgada como a 9ª edição do evento, reforçando que já virou tradição no calendário local.</p> <p>Em termos de programação, o formato foi de noites recorrentes, com destaque para música ao vivo diariamente a partir das 19h (uma linha constante que manteve o fluxo e o clima do evento ao longo do período). Dentro dessa agenda, houve também noites temáticas, como a Festa do Peão em 21/07, às 19h, que costuma ser um dos momentos de maior concentração de público.</p>	

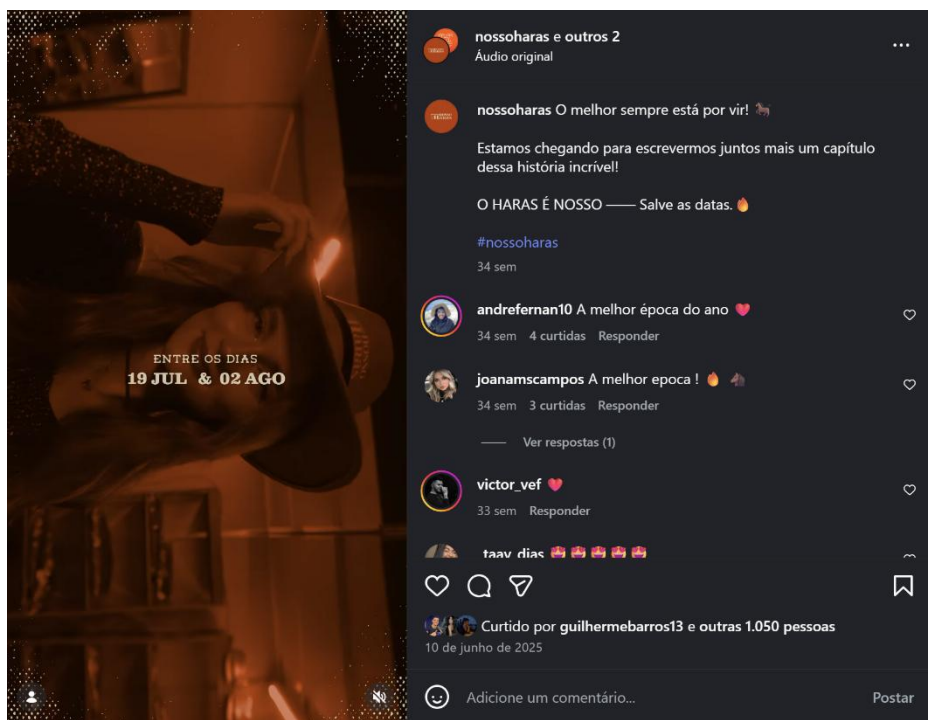


Imagem 1: Divulgação feita no Instagram do Nosso Haras sobre o calendário do Evento.

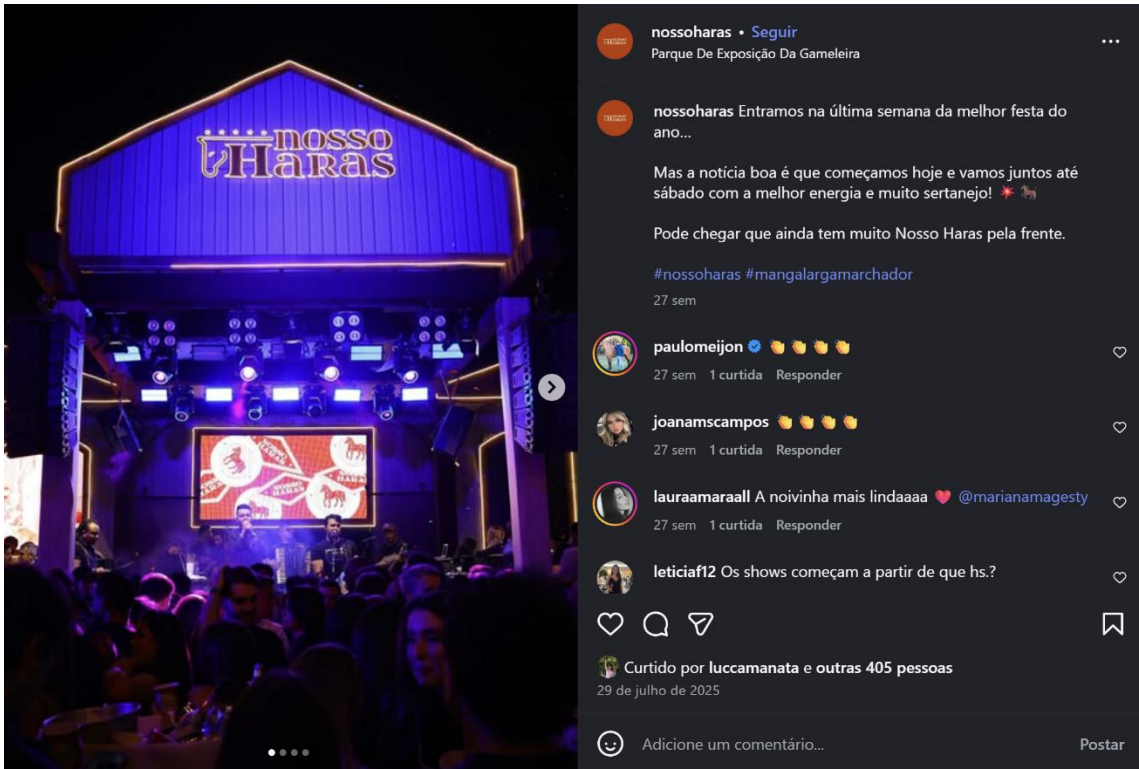


Imagem 2: Foto da realização do evento

Instagram do Nosso Haras: <https://www.instagram.com/nossoharas/>

## Evento diverso 2 – Sendi

Data: 05/05 – 31/05

Local: Parque de exposição Bolivar de Andrade

O SENDI 2025 (Seminário Nacional de Distribuição de Energia Elétrica) aconteceu em Belo Horizonte, no Expominas, entre 27 e 30 de maio de 2025, com cursos e treinamentos também no dia 26/05. Considerado o principal encontro do setor de distribuição de energia no Brasil (e frequentemente citado como o maior da América Latina), o evento reuniu concessionárias, fornecedores, prestadores de serviço, especialistas e representantes do ecossistema regulatório para discutir desafios práticos e caminhos de modernização das redes.

A edição em BH teve uma programação bem ampla, combinando palestras e painéis com foco em inovação, operação e futuro do sistema, além de apresentações de trabalhos técnicos, workshops e trilhas voltadas à aplicação em campo. Um dos grandes motores do SENDI é a feira de negócios, que concentra empresas exibindo tecnologias, equipamentos e serviços — um espaço onde o debate sai do conceitual e vira comparação de soluções, conversa de implementação e início de parcerias.

Além do conteúdo técnico, o SENDI também é conhecido por atividades que aproximam a engenharia da rotina operacional, como o tradicional rodeio de eletricitistas, que evidencia temas como segurança, treinamento e padronização de procedimentos. No geral, o evento funciona como um “ponto de alinhamento” anual do setor: define prioridades, consolida tendências e acelera decisões, conectando quem planeja, regula, fornece e executa a distribuição no dia a dia.

Site Oficial: <https://sendi.org.br/>



Imagens: Atividades práticas e festivas que aconteceram na pista principal do Parque.

### Evento diverso 3 – Festival do Queijo

Data: 12/06 – 14/06

Local: Parque de exposição Bolivar de Andrade

O Festival do Queijo Artesanal de Minas 2025 foi realizado no Parque de Exposições da Gameleira, em Belo Horizonte, entre 12 e 14 de junho de 2025, com entrada gratuita.

O evento reuniu produtores de diferentes regiões de Minas Gerais, com estandes voltados à exposição e comercialização de queijos artesanais e produtos associados, funcionando também como vitrine para negócios e fortalecimento da cadeia produtiva. A programação contou com espaços e atividades voltadas ao público, como exposição de queijos, cozinha ao vivo (“Cozinha Viva”), atrações com artistas locais e ações formativas relacionadas à cultura e à produção artesanal.

Além da agenda aberta aos visitantes, houve um componente técnico associado ao setor, reforçando o caráter de promoção e valorização do produto mineiro e das práticas produtivas. Em cobertura da época, o festival foi descrito como reunindo iguarias de 15 regiões produtoras e ocorrendo no Parque da Gameleira durante o período do evento.

Para fins de registro institucional, trata-se de um evento gastronômico e cultural, com fluxo de público ao longo de três dias, ocupação de área de exposição e realização de atividades programadas em horários estendidos.



Imagens representando o convite oficial feito no Instagram do evento (<https://www.instagram.com/festivalqam/>) e de registros fotográficos durante a exposição

#### Evento diverso 4 – Conacarne

Data: 18/09 – 19/09

Local: Parque de exposição Bolivar de Andrade

O CONACARNE (Congresso Nacional da Carne) foi realizado em Belo Horizonte, no parque da Gameleira e no Expominas, nos dias 18 e 19 de setembro de 2025, com programação iniciando a partir de 8h e formato de encontro técnico voltado à cadeia da carne bovina.

A agenda foi estruturada em painéis e debates com especialistas, produtores e representantes do setor, abordando temas como perspectivas do mercado do boi, tendências de consumo, qualidade e padrões, tecnologias e inovação na produção e discussões sobre o futuro do mercado.

Além dos painéis, o evento incluiu momentos de networking e intervalos operacionais típicos de congresso (ex.: coffee break) e atividades práticas relacionadas à cadeia produtiva, como aula/demonstração de desossa de carcaça bovina e cortes especiais, reforçando o caráter aplicado do encontro.

Para fins de registro institucional, trata-se de um evento setorial de grande porte na temática do agro e proteínas, realizado em equipamento de exposições/congressos na Gameleira, com programação técnica concentrada em dois dias.



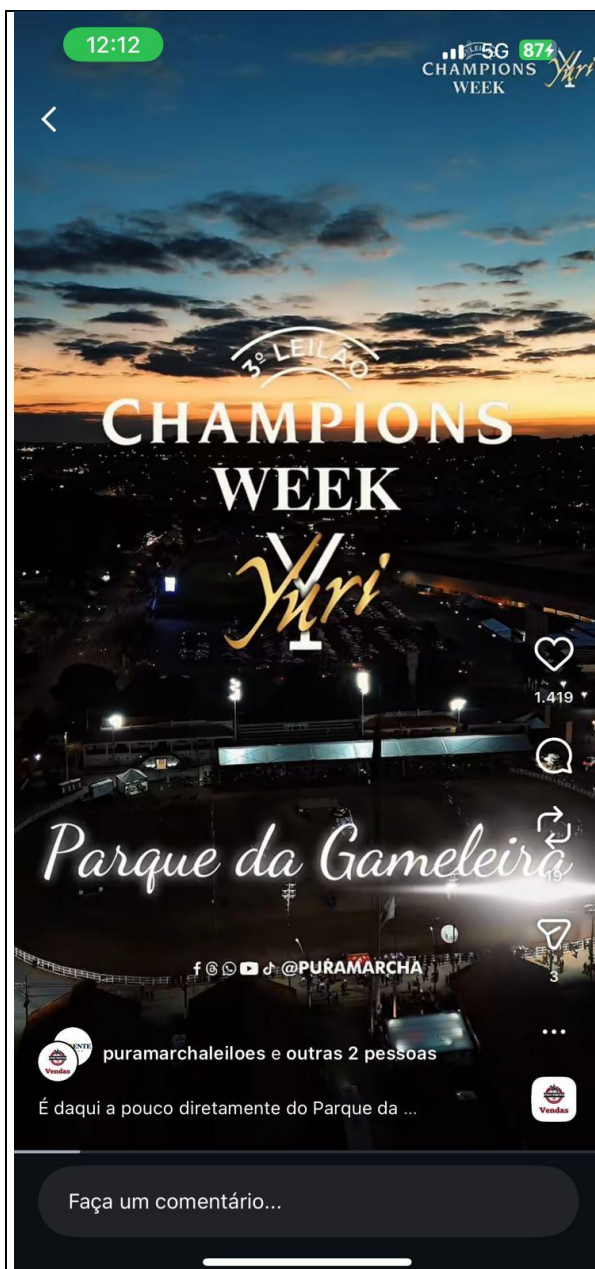
## Evento diverso 5 – Leilão Agropecuário

Data: 24/09 – 29/09

Local: Parque de exposição Bolivar de Andrade

- Nome do evento: 3º Leilão Champions (Champions Week) Haras Yuri.
- Local: Parque de Exposições da Gameleira (BH).
- Datas e formato (programação do leilão):
  - Sexta-feira, 26/09/2025: Leilão de embriões
  - Sábado, 27/09/2025: sequência do evento
- Estrutura “semana” /agenda do evento: a comunicação do evento descreve uma semana de ações e “pregões” concentrados nos dias 26 e 27 de setembro.





### Evento diverso 6 – Asemg

Data: 17/09/2025

Local: Parque de exposição Bolivar de Andrade

O Informe de Evento Agropecuário, emitido pela Associação dos Suinocultores do Estado de Minas Gerais (ASEMG), formaliza para fins de prestação de contas a realização de um evento de capacitação e treinamento voltado a produtores de suínos, academia e técnicos do setor. O evento ocorreu em 17 de setembro de 2025, na sede da entidade situada no Parque de Exposição da Gameleira (Av. Amazonas, 6020), no horário de 10h00 às 18h00. A programação contemplou palestras e painéis sobre uso racional de medicamentos, nova regulação para fábrica de ração, tecnologias aplicadas nas granjas (gestão e manejo), desenvolvimento de lideranças, mercado de commodities e impactos na suinocultura e protagonismo feminino na sucessão do agronegócio. Ao final, o documento registra que, ao longo de oito horas, foram capacitados 113 participantes da cadeia produtiva de suínos em Minas Gerais, com lista de participantes anexada, e é assinado pela Gerente Executiva da entidade.

<b>Fonte de comprovação do indicador</b>
Descrição e Registro fotográficos do evento

<b>Área Temática:</b> Exploração do Espaço			
<b>Indicador nº 3.3:</b> Percentual médio de edificações administrativas locadas			
<b>Meta do período avaliatório</b>		<b>Resultado do período avaliatório</b>	
<b>60%</b>		<b>63,16%</b>	
<b>Informações relevantes acerca da execução do indicador no período avaliatório</b>			
<p>O Indicador nº 3.3 – Percentual médio de edificações administrativas locadas mede, ao longo do período avaliativo, a proporção das instalações administrativas do Parque que se encontram efetivamente ocupadas mediante contratos de locação vigentes, em relação ao total de áreas administrativas disponíveis para esse fim. Seu propósito é demonstrar a capacidade de exploração econômica e de gestão ativa do patrimônio imobiliário, reduzindo ociosidade, promovendo o uso regular dos espaços e contribuindo para a sustentabilidade financeira da operação. Ao acompanhar esse percentual, o IMA consegue avaliar a eficiência na ocupação das estruturas administrativas e a aderência às metas estabelecidas no contrato de gestão.</p> <p>A tabela abaixo representa a lista de áreas administrativas locáveis apresentada no Plano de Ocupação das edificações administrativas, aprovado pelo IMA e enviado ao Comitê de Monitoramento do Primeiro período avaliatório.</p> <p>De acordo com a tabela, temos 19 áreas locáveis disponíveis no parque para fins administrativos, nos quais 12 estão ocupadas por associações ou empresas privadas.</p>			
<b>Sala / Locador</b>	<b>Área Total Ocupada (m<sup>2</sup>) (Estimada)</b>	<b>Uso Proposto</b>	<b>Justificativa Funcional</b>
ADM 1 - Associação dos criadores do gado Jersey de MG	120	Administrativo	Sede para atividades administrativas, gestão de registros e atendimento a associados.

ADM 2 - Associação brasileira dos criadores do cavalo Mangalarga Marchador	1600	Administrativo + Operacional (galpão)	Área ampla para suporte à entidade mantenedora da gestão do parque, com estrutura para atendimento técnico, planejamento e ações operacionais.
ADM 3 - Associação dos criadores do cavalo Campolina	1002	Administrativo + Apoio externo	Escritórios administrativos e espaço externo de apoio para eventos e manejo.
ADM 4 - Associação dos criadores do Jumento Pêga	172	Administrativo	Uso segmentado entre escritórios e área técnica de apoio.
ADM 5 -	160	Administrativo	Área de uso compartilhado entre escritório e suporte técnico.
ADM 6 - Associação brasileira dos criadores dos zebuínos	198	Administrativo + Apoio técnico	Sede regional para representação institucional, apoio técnico e controle de registros.
ADM 7 - Associação brasileira dos criadores de Pônei	210	Administrativo	Espaço exclusivo para atividades administrativas e reuniões de diretoria.
ADM 8 -	1082	Administrativo + Apoio logístico + Área externa	Utilização diversificada, com escritórios, cozinha, corredor e pátio externo, servindo a múltiplas rotinas operacionais.
ADM 9 -	406	Administrativo + Apoio logístico	Uso integrado entre sala de gestão e área de apoio para eventos e visitas técnicas.
ADM 10 - Núcleo Mangalarga Marchador BH	48	Administrativo	Escritório compacto para representação local e apoio a criadores.
ADM 11 -	17	Administrativo	Representação institucional e espaço para pequenos atendimentos.
ADM 12 - Federação Hípica de MG*	17	Administrativo	Representação técnica com espaço reduzido para reuniões e arquivos.
ADM 13 -	33	Administrativo	Suporte institucional com baixa demanda presencial.
ADM 14 - Associação dos criadores do gado Holandês*	17	Administrativo	Uso administrativo mínimo para representatividade local.
ADM 15 -	33	Administrativo	Escritório funcional para ações de apoio e representação.
ADM 16 - FEMAP - Federação mineira dos apicultores*	17	Administrativo	Apoio institucional com espaço técnico de reuniões e arquivos.
ADM 17 -	26	Administrativo	Apoio reduzido com estrutura de escritório.

ADM 18 - Associação brasileira dos criadores de Girolando*	42	Administrativo	Escritório de representação estadual.
ADM 19 - Pavilhão associações	94	Compartilhado (hall, cozinha, banheiros)	Espaço de convivência e suporte básico às entidades presentes.

Memória de cálculo:

Total de espaços administrativos locáveis: 19

Total de espaços administrativos locados: 12

Percentual de ocupação:  $12/19 = 63,16\%$

Vale ressaltar que não é possível realizar um contrato de locação da ABCCMM com a ABCCMM, dessa forma, não há contrato formal de locação do espaço, mas ele se encontra ocupado e gerido respeitando as mesmas regras aplicadas a todas as demais associações.

Além disso, o espaço ADM – 19 é um espaço comum compartilhado entre algumas associações. Dessa forma não há um contrato específico para esse espaço, mas a utilização e compartilhamento dos custos está previsto em todos os contratos das associações que usufruem da área comum

Link dos contratos:

[https://drive.google.com/drive/folders/1jc9tQQ5SWsiMZjibA-leoi\\_MZCIP9BFX?usp=sharing](https://drive.google.com/drive/folders/1jc9tQQ5SWsiMZjibA-leoi_MZCIP9BFX?usp=sharing)

**Fonte de comprovação do indicador**

Contratos de locação de espaços assinados

<b>Área Temática:</b> Manutenção e segurança do espaço	
<b>Indicador nº 4.1:</b> Número de dias sem cobertura contratual para limpeza	
<b>Meta do período avaliatório</b>	<b>Resultado do período avaliatório</b>
0	0
<b>Informações relevantes acerca da execução do indicador no período avaliatório</b>	

O Indicador nº 4.1 – Número de dias sem cobertura contratual para limpeza acompanha, no período avaliativo, a quantidade de dias em que o Parque permaneceu sem contrato vigente que assegure a execução regular dos serviços de limpeza e conservação. Seu propósito é garantir a continuidade operacional e o atendimento aos padrões mínimos de higiene, manutenção e segurança do espaço, evitando descontinuidade de serviços essenciais que impactam diretamente usuários, eventos e equipes de trabalho. Ao manter esse indicador em zero, demonstra-se planejamento, gestão preventiva de contratos e capacidade de assegurar a prestação ininterrupta de um serviço crítico para o funcionamento do Parque.

A empresa atualmente responsável pela execução dos serviços de limpeza e conservação do Parque é a GDF Sociedade Empresarial Ltda., com contrato assinado em 02 de outubro de 2025.

Ressalta-se que, antes da formalização do contrato vigente, a cobertura dos serviços foi assegurada pela MGS, por meio de contrato celebrado diretamente entre o IMA e a MGS, garantindo a continuidade da prestação sem interrupções.

Por se tratar de instrumento contratual firmado entre o IMA e a MGS, a gestão do Parque da Gameleira não dispõe de acesso à cópia desse contrato em seus arquivos administrativos, permanecendo, contudo, à disposição para apresentar as informações de execução e demais registros operacionais sob sua responsabilidade.

Link de acesso ao contrato:

<https://drive.google.com/file/d/1IZPYCgXjM4ve4PFSaRgA3NgFzfz9WtL/view?usp=sharing>

**Fonte de comprovação do indicador**

Contrato

**Área Temática:** Manutenção e segurança do espaço

**Indicador nº 4.2:** Número de dias sem cobertura contratual para segurança patrimonial

Meta do período avaliatório	Resultado do período avaliatório
0	0
<b>Informações relevantes acerca da execução do indicador no período avaliatório</b>	

O Indicador nº 4.2 – Número de dias sem cobertura contratual para segurança patrimonial acompanha, no período avaliativo, a quantidade de dias em que o Parque permaneceu sem contrato vigente que assegure a prestação contínua dos serviços de segurança patrimonial. Seu propósito é garantir a integridade do patrimônio público, a proteção de usuários, colaboradores e prestadores de serviço, e a manutenção das condições mínimas de segurança e controle de acesso para funcionamento do espaço e realização de eventos. Ao manter o indicador em zero, demonstra-se gestão preventiva e capacidade de assegurar continuidade ininterrupta de um serviço essencial, reduzindo riscos operacionais, incidentes e vulnerabilidades no Parque.

A empresa atualmente responsável pela segurança do Parque é a SAFE ALIANÇA SEGURANÇA E VIGILÂNCIA LTDA., com contrato assinado em 01 de outubro de 2025.

Ressalta-se que, antes da formalização do contrato vigente, a cobertura dos serviços foi assegurada pela MGS, por meio de contrato celebrado diretamente entre o IMA e a MGS, garantindo a continuidade da prestação sem interrupções.

Por se tratar de instrumento contratual firmado entre o IMA e a MGS, a gestão do Parque da Gameleira não dispõe de acesso à cópia desse contrato em seus arquivos administrativos, permanecendo, contudo, à disposição para apresentar as informações de execução e demais registros operacionais sob sua responsabilidade.

Link de acesso ao contrato:

[https://drive.google.com/file/d/1y6K\\_4iC6oEru-4nwERE-lsG\\_T-unG\\_Cx/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1y6K_4iC6oEru-4nwERE-lsG_T-unG_Cx/view?usp=sharing)

**Fonte de comprovação do indicador**

Contrato

<b>Área Temática:</b> Manutenção e segurança do espaço	
<b>Indicador nº 4.3:</b> Número de dias sem cobertura contratual para controle de pragas	
<b>Meta do período avaliatório</b>	<b>Resultado do período avaliatório</b>
0	0
<b>Informações relevantes acerca da execução do indicador no período avaliatório</b>	
<p>O Indicador nº 4.3 – Número de dias sem cobertura contratual para controle de pragas monitora, no período avaliativo, a quantidade de dias em que o Parque permaneceu sem contrato vigente para execução dos serviços de controle integrado de pragas (dedetização, desratização e medidas preventivas correlatas). Seu propósito é assegurar condições adequadas de salubridade e segurança sanitária, prevenindo infestações que possam afetar áreas administrativas, estruturas de eventos, depósitos, banheiros e demais ambientes de uso coletivo. A manutenção desse indicador em zero evidencia planejamento e gestão preventiva de contratos, garantindo a continuidade do serviço e a mitigação de riscos à saúde pública, à conservação das instalações e à regularidade de funcionamento do Parque.</p> <p>Link de acesso ao contrato:  <a href="https://drive.google.com/file/d/11DwVB5YRDrS-q8-9Y4fpIR0-ZthPANz/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/11DwVB5YRDrS-q8-9Y4fpIR0-ZthPANz/view?usp=sharing</a></p>	
<b>Fonte de comprovação do indicador</b>	
Contrato	

<b>Área Temática:</b> Fortalecimento da promoção e registro genealógico de raças e divulgação do espaço	
<b>Indicador nº 5.1:</b> Número de raças de interesse econômico com profissionais formados	
<b>Meta do período avaliatório</b>	<b>Resultado do período avaliatório</b>
<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Informações relevantes acerca da execução do indicador no período avaliatório</b>	
<p>O Indicador nº 5.1 – Número de raças de interesse econômico com profissionais formados mede, no período avaliativo, a quantidade de raças atendidas por ações de capacitação e formação profissional realizadas no Parque, com foco em qualificar mão de obra e difundir boas práticas relacionadas à criação, manejo, julgamento, registro e atividades correlatas. Seu propósito é fortalecer a função do Parque como ambiente de promoção setorial, apoio ao registro genealógico e desenvolvimento técnico das cadeias produtivas vinculadas às raças de interesse econômico, contribuindo para a profissionalização do setor e para a ampliação do impacto institucional do espaço. Ao atingir a meta, demonstra-se a execução de iniciativas formativas efetivas, com aderência ao objetivo de capacitação e divulgação.</p> <p>O evento foi realizado em 17 de setembro de 2025 no Parque de Exposição da Gameleira das 10h00 às 18h00 com a seguinte programação:</p> <p>10h00 às 13h00 – Uso Racional de Medicamentos na Suinocultura Facilitadores: Prof. Dalton Fontes (médico veterinário) e Profa. Fernanda Almeida (médica veterinária)</p> <p>11h00 às 12h00 - Fábrica de Ração: Nova Regulação Facilitadoras: Flávia Garrocho (médica veterinária) e Sabrina Almeida (médica veterinária)</p> <p>13h00 às 14h30 – Painel: Tecnologias práticas aplicadas nas granjas 1- Gestão com Resultados   Facilitadores: Eduardo Frota (Especialista em Gestão e Finanças) e Leonardo Maciel (médico veterinário) 2- Soluções para o manejo   Facilitador: Lauro JR (mestre em ciência da computação)</p> <p>14h30 às 15h30 – Desenvolvendo Novas Lideranças na Gestão de Negócios Facilitador: Marcos Pedott (psicólogo especialista em RH)</p> <p>15h30 às 17h00 – Mercado de Commodities e o impacto na suinocultura Facilitador: Willian Costa</p> <p>17h00 às 18h00 – O Protagonismo Feminino na Sucessão do Agronegócio Facilitadora: Flávia Brunelli (suinocultora)</p> <p>Durante as oito horas de evento agropecuário, foram capacitadas 113 integrantes da cadeia produtiva de suínos em Minas Gerais.</p> <p>Link do informe oficial do evento assinado pela Gerente Executiva e lista de presença <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1f9RhKWh38L83yzMDGbmUx0IFo7rRNan8?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1f9RhKWh38L83yzMDGbmUx0IFo7rRNan8?usp=sharing</a></p>	
<b>Fonte de comprovação do indicador</b>	
Relatório contendo fotos, programação da atividade, lista de presença e demais informações pertinentes	

<b>Ação</b>		<b>Fonte de comprovação</b>	<b>Status</b>
1	Publicar, na Imprensa Oficial, ato do dirigente máximo do OEP instituindo a comissão de avaliação – CA. Página da Publicação. OEP Contrato 015/2025 de Gestão (112618989) SEI 2370.01.0021446/2023-29 / pg. 13	Página da Publicação.	OEP
2	Encaminhar, preferencialmente em meio digital, uma cópia do contrato de gestão e seus respectivos Termos Aditivos, bem como sua Memória de Cálculo para os membros designados para a comissão de avaliação.	Cópia digitalizada do ofício de encaminhamento, contendo o número do documento e do Processo no SEI	OEP
3	Manter atualizada a indicação do supervisor e do supervisor adjunto do contrato de gestão.	Contrato de gestão	OEP
4	Manter atualizada a comissão de monitoramento do contrato de gestão	Contrato de gestão	OEP
5	Disponibilizar o contrato de gestão (e respectivos Termos Aditivos) devidamente assinado nos sítios eletrônicos do OEP e da OS.	E-mail enviado para a SCP/SEPLAG, contendo o print screen das telas dos sítios eletrônicos.	OEP/OS
6	Disponibilizar, no sítio eletrônico da OS, o ato de qualificação como OS Estadual e os documentos	E-mail enviado para a	ABCCMM/parque da Gameleira/documentos contrato de gestão

	exigidos pelo art. 61 do Decreto Estadual nº 45.969 de 2002, que regulamenta a Lei de Acesso à Informação.	SCP/SEPLAG, contendo o print screen das telas do sítio eletrônico	
7	Disponibilizar, no sítio eletrônico da OS, regulamentos próprios que disciplinem os procedimentos que deverão ser adotados para a contratação de obras, serviços, pessoal, compras e alienações e de concessão de diárias e procedimentos de reembolso de despesas	E-mail enviado para a SCP/SEPLAG, contendo o print screen das telas do sítio eletrônico	ABCCMM/parque da Gameleira/documentos contrato de gestão
8	Encaminhar à comissão de monitoramento, a cada período avaliatório, relatório gerencial de resultados (RGR) e relatório gerencial financeiro (RGF), devidamente assinados.	Cópia digitalizada do ofício de encaminhamento, contendo o número do documento e do Processo no SEI.	OS
9	Elaborar, a cada período avaliatório, relatório de monitoramento a ser encaminhado para a CA.	Cópia assinada do relatório de monitoramento	OEP
10	Encaminhar aos membros da comissão de avaliação, a cada	Cópia digitalizada do ofício de	OEP

	período avaliatório, relatório de monitoramento, com informações sobre a execução física e financeira pertinentes ao período analisado.	encaminhamento, contendo o número do documento e do Processo no SEI.	
11	Realizar, a cada período avaliatório, as checagens amostrais periódicas e checagem de efetividade (esta se for o caso) gerando relatório(s) conclusivo(s).	Relatórios de checagens amostrais periódicas e checagem de efetividade, (este se for o caso)	OEP
12	Garantir, a cada período avaliatório, que as avaliações do contrato de gestão – reuniões da comissão de avaliação – sejam realizadas nos prazos previstos no contrato de gestão	Relatórios da comissão de avaliação	OEP
13	Disponibilizar os relatórios gerenciais de resultados e relatórios gerenciais financeiros, devidamente assinados, nos sítios eletrônicos do OEP e da OS.	E-mail enviado para a SCP/SEPLAG, contendo o print screen das telas dos sítios eletrônicos.	OEP e OS
14	Disponibilizar os relatórios de monitoramento do contrato de gestão devidamente assinados, no sítio eletrônico do OEP ou da Política Pública e da OS.	E-mail enviado para a SCP/SEPLAG, contendo o print screen das telas dos sítios eletrônicos.	OEP/OS

15	Disponibilizar os relatórios da comissão de avaliação, devidamente assinados, no sítio eletrônico do OEP ou da Política Pública e da OS	E-mail enviado para A SCP/SEPLAG, contendo o print screen das telas dos sítios eletrônico.	OEP/OS
16	Realizar reunião com os dirigentes máximos do OEP, dirigente da OS e representante da Seplag, para reportar informações relevantes acerca da execução do contrato de gestão	Lista de presença da reunião	OEP
17	Comunicação pela parte interessada quanto ao interesse na celebração de Termo Aditivo ao contrato de gestão.	Ofício ou correio eletrônico do dirigente máximo do OEP ou da OS	OEP/OS

**Fonte de comprovação do indicador**

Fonte de comprovação prevista, no quadro acima, para a cada ação e documento consolidado pela SCP/SEPLAG demonstrando o resultado alcançado pelo OEP.

### 3 – COMPARATIVO ENTRE OS PRODUTOS PREVISTOS E REALIZADOS

**QUADRO 2 – COMPARATIVO ENTRE OS PRODUTOS PREVISTOS E REALIZADOS**

Área Temática		Produto		Peso (%)	Término Previsto	Término Realizado	Status
1	Regularização Fundiária e Ambiental	1.2	Retificação e regularização da matrícula do imóvel em nome do IMA	3	31/10/2025	31/10/2025	
3	Exploração do espaço	3.5	Elaborar plano de melhoria e exploração futura do espaço visando a ampliação da captação de recursos	5	31/10/2025	31/10/2025	

### 3.1 – Detalhamento da realização dos produtos

<b>Área Temática:</b> Regularização Fundiária e Ambiental		
<b>Produto nº 1.2: Retificação e regularização da matrícula do imóvel em nome do IMA</b>		
Duração		Status
Término previsto	Término realizado	
31/10/2025	31/10/2025	Possíveis Status de Execução: 1- Plenamente executado dentro do prazo; 2 – Plenamente executado com atraso; 3 – Não executado
Informações relevantes acerca da execução do produto no período avaliatório		
<p>O Produto nº 1.2 – Retificação e regularização da matrícula do imóvel em nome do IMA integra a área temática de Regularização Fundiária e Ambiental e tem como objetivo assegurar a conformidade registral do imóvel, com a matrícula devidamente retificada e regularizada em nome do Instituto, eliminando pendências cartoriais e garantindo segurança jurídica sobre a titularidade e os dados do bem. Esse produto é fundamental para dar sustentação a processos de gestão patrimonial, investimentos, celebração de instrumentos jurídicos, licenciamento e demais atos administrativos vinculados ao Parque. O acompanhamento de prazos (término previsto x realizado) permite avaliar a capacidade de execução dentro do cronograma pactuado e a efetividade das providências adotadas para concluir a regularização.</p> <p><b>Link da matrícula digitalizada:</b>  <a href="https://drive.google.com/file/d/1vGamPXyKLA3xXwQXzNWQ3CTq0NI4DFQ/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/1vGamPXyKLA3xXwQXzNWQ3CTq0NI4DFQ/view?usp=sharing</a></p>		
Fonte de comprovação do produto		
Matrícula do imóvel		

<b>Área Temática:</b> Exploração do espaço		
<b>Produto nº 1.2: Elaborar plano de melhoria e exploração futura do espaço visando a ampliação da captação de recursos</b>		
Duração		Status
Término previsto	Término realizado	
31/10/2025	31/10/2025	Possíveis Status de Execução: 1- Plenamente executado dentro do prazo; 2 – Plenamente executado com atraso; 3 – Não executado
Informações relevantes acerca da execução do produto no período avaliatório		
<p>O Produto nº 1.2 – Elaborar plano de melhoria e exploração futura do espaço visando à ampliação da captação de recursos, inserido na área temática de Exploração do espaço, tem como finalidade estruturar um documento orientador para o desenvolvimento do Parque, definindo diretrizes, oportunidades e ações prioritárias para ampliar a ocupação, diversificar usos e aumentar a captação de receitas de forma planejada e sustentável. Esse plano funciona como base para decisões de curto, médio e longo prazo, apoiando a gestão na organização das iniciativas, no direcionamento de investimentos e na atração de parceiros, eventos e projetos. O controle de prazo (término previsto x realizado) permite demonstrar a entrega do produto dentro do cronograma pactuado, além de registrar a execução das etapas necessárias para sua consolidação e disponibilização ao IMA.</p> <p>O Plano de Melhoria e Exploração Futura do Parque de Exposições Bolivar de Andrade é um documento estratégico que organiza um diagnóstico do uso atual, define objetivos e estrutura um conjunto de eixos de ação para tornar o Parque mais sustentável, multifuncional e economicamente ativo ao longo de todo o ano. O plano parte da constatação de subaproveitamento fora dos eventos, necessidade de modernização (infraestrutura elétrica, hidráulica e digital) e oportunidade de diversificação de usos. As propostas estão organizadas em eixos como requalificação/infraestrutura, diversificação de eventos e fontes de receita (locações, calendário anual, espaços comerciais e publicitários), captação de recursos e parcerias (naming rights, patrocínios, leis de incentivo) e marketing/turismo/educação e projetos sociais. O documento também apresenta um cronograma-base 2026 e metas globais (receita, ocupação e visitantes) para orientar a execução e o acompanhamento de resultados.</p> <p>Link do Material:  <a href="https://drive.google.com/file/d/14AUUatkOHICa1JBPWH0brrcSL8I4_rY/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/14AUUatkOHICa1JBPWH0brrcSL8I4_rY/view?usp=sharing</a></p>		
Fonte de comprovação do produto		
E-mail com aprovação do representante		

#### 4 – CONSIDERAÇÕES FINAIS

Diante da execução do segundo período avaliatório, percebemos algumas dificuldades no cumprimento das demandas do contrato de gestão, assim como oportunidades que podem elevar a qualidade dos serviços do Parque e a geração de valor para a Sociedade através dele. Assim, os pontos encontrados foram:

Oportunidades:

- Durante o segundo período avaliatório, mesmo sem a presença da equipe comercial durante todo o período, foi possível a captação de eventos diversos que viabilizam economicamente a gestão do Parque e geram valor à sociedade, como corridas, eventos do Estado entre outros, demonstrando a capacidade do espaço.
- As características do espaço mostraram que é possível o desenvolvimento de vários projetos, que já estão sendo estudados, em parceria com órgãos públicos de caráter social e técnico que irão beneficiar diretamente a população, por exemplo a parceria entre PMMG e o Parque na construção de programas de Equoterapia.
- Além das reformas iniciadas no primeiro, durante o segundo período avaliatório foram iniciadas e estudadas reformas que, com a utilização dos repasses e das verbas provenientes de emendas, irão valorizar o espaço do Parque e aumentar a atratividade para eventos e a população em geral.

Dificuldades:

- Por causa dos longos períodos de mobilização e desmobilização para os eventos Agropecuários, o calendário de eventos diversos do Parque da Gameleira fica enxuto, dificultando a contratação e realização de tais eventos
- Tendo em vista o número contado e reduzido de alvarás disponibilizados para a realização de eventos no Parque, a contratação de tais fica restringida.
- Devido ao histórico de gratuidade e a repentina mudança na gestão do Parque, foi notado a insegurança de algumas associações na assinatura do contrato de locação dos espaços administrativos do Parque.

Diante de todos esses fatos, a gestão do Parque segue otimista com o desenvolvimento do espaço, tanto na parte estrutural quanto comercial e reputacional, sempre prezando pelo fomento das raças e do setor agropecuário.

## 5 – COMPROVANTES DE REGULARIDADE FISCAL, TRABALHISTA E PREVIDENCIÁRIA

CND: FGTS

	
<b>Certificado de Regularidade do FGTS - CRF</b>	
<b>Inscrição:</b>	17.217.001/0001-95
<b>Razão Social:</b>	ASSOCIACAO BRASILEIRA DOS CRIADORES DO CAVALO MANGALARG
<b>Endereço:</b>	AV AMAZONAS 6020 / GAMELEIRA / BELO HORIZONTE / MG / 30510-000
<p>A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.</p> <p>O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.</p> <p><b>Validade:</b> 02/11/2025 a 01/12/2025</p> <p><b>Certificação Número:</b> 2025110201260200998193</p> <p>Informação obtida em 10/11/2025 09:08:39</p> <p>A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa: <b><a href="http://www.caixa.gov.br">www.caixa.gov.br</a></b></p>	



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO

### **CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS**

Nome: ASSOCIACAO BRASILEIRA DOS CRIADORES DO CAVALO MANGALARGA  
MARCHADOR - ABCCMM (MATRIZ E FILIAIS)  
CNPJ: 17.217.001/0001-95  
Certidão nº: 58893179/2025  
Expedição: 02/10/2025, às 10:44:20  
Validade: 31/03/2026 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data  
de sua expedição.

Certifica-se que ASSOCIACAO BRASILEIRA DOS CRIADORES DO CAVALO  
MANGALARGA MARCHADOR - ABCCMM (MATRIZ E FILIAIS), inscrito(a) no CNPJ  
sob o nº 17.217.001/0001-95, **NÃO CONSTA** como inadimplente no Banco  
Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base nos arts. 642-A e 883-A da Consolidação  
das Leis do Trabalho, acrescentados pelas Leis ns.º 12.440/2011 e  
13.467/2017, e no Ato 01/2022 da CGJT, de 21 de janeiro de 2022.  
Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos  
Tribunais do Trabalho.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação  
a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua  
autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na  
Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

#### **INFORMAÇÃO IMPORTANTE**

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados  
necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas  
inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações  
estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em  
acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos  
recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a  
emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes  
de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do  
Trabalho, Comissão de Conciliação Prévia ou demais títulos que, por  
disposição legal, contiver força executiva.

CND: Federal



**MINISTÉRIO DA FAZENDA**  
**Secretaria da Receita Federal do Brasil**  
**Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional**

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA  
ATIVA DA UNIÃO**

**Nome: ASSOCIACAO BRASILEIRA DOS CRIADORES DO CAVALO MANGALARGA  
MARCHADOR - ABCCMM  
CNPJ: 17.217.001/0001-95**

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 07:32:05 do dia 20/08/2025 <hora e data de Brasília>.

Válida até 16/02/2026.

Código de controle da certidão: **2720.FFAE.D5F4.E405**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

CND: Estadual

	<b>SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA DE MINAS GERAIS</b>	
<b>CERTIDÃO DE DÉBITOS TRIBUTÁRIOS</b> <b>Negativa</b>		CERTIDÃO EMITIDA EM: 29/08/2025
		CERTIDÃO VALIDA ATÉ: 27/11/2025
NOME: ASSOCIACAO BRASILEIRA DOS CRIADORES DO CAVALO MANGALARGA MARCHADOR - ABCCMM		
CNPJ/CPF: 17.217.001/0001-95		
LOGRADOURO: AVENIDA AMAZONAS		NÚMERO: 6020
COMPLEMENTO:	BAIRRO: GAMELEIRA	CEP: 30510000
DISTRITO/POVOADO:	MUNICÍPIO: BELO HORIZONTE	UF: MG
<p><b>Ressalvado o direito de a Fazenda Pública Estadual cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que:</b></p> <p><b>1. Não constam débitos relativos a tributos administrados pela Fazenda Pública Estadual e/ou Advocacia Geral do Estado;</b></p> <p><b>2. No caso de utilização para lavratura de escritura pública ou registro de formal de partilha, de carta de adjudicação expedida em autos de inventário ou de arrolamento, de sentença em ação de separação judicial, divórcio, ou de partilha de bens na união estável e de escritura pública de doação de bens imóveis, esta certidão somente terá validade se acompanhada da Certidão de Pagamento / Desoneração do ITCD, prevista no artigo 39 do Decreto 43.981/2005.</b></p> <p><b>Certidão válida para todos os estabelecimentos da empresa, alcançando débitos tributários do sujeito passivo em Fase Administrativa ou inscritos em Dívida Ativa.</b></p>		
IDENTIFICAÇÃO	NÚMERO DO PTA	DESCRIÇÃO
<p><b>A autenticidade desta certidão deverá ser confirmada através de aplicativo disponibilizado pela Secretaria de Estado de Fazenda de Minas Gerais, na internet: <a href="http://www.fazenda.mg.gov.br">http://www.fazenda.mg.gov.br</a> =&gt; Empresas =&gt; Certificação da Autenticidade de Documentos.</b></p>		
CÓDIGO DE CONTROLE DE CERTIDÃO:2025000910301172		

CND: Municipal



**Prefeitura de Belo Horizonte**  
Secretaria Municipal de Fazenda  
Subsecretaria da Receita Municipal

**DOCUMENTO AUXILIAR DA  
CERTIDÃO DE QUITAÇÃO PLENA PESSOA JURÍDICA**

**REGISTROS DE ACESSO**

Código de Controle: **ABCLEHKNMM**

Documento/Certidão nº **33.777.503** Exercício: **2025**

Emissão em: **21/10/2025**

Requerimento em: **15:53:54**

Validade: **20/11/2025**

Nome: **ASSOCIACAO BRASILEIRA DOS CRIADORES DO CAVALO MANGALARGA MARCHADOR - ABCCMM**

CNPJ: **17.217.001.0001.95**

Ressalvando a Prefeitura Municipal de Belo Horizonte o direito de cobrar débitos posteriormente apurados, a Diretoria de Arrecadação, Cobrança e Dívida Ativa da Secretaria Municipal de Fazenda, no uso de suas atribuições legais, certifica que o Contribuinte acima encontra-se regular com a Fazenda Pública Municipal, em relação aos Tributos, Multas e Precos inscritos ou não em dívida ativa.

Nos termos do Decreto 15.927/2015 este documento auxiliar é a representação gráfica da certidão de débitos e situação fiscal, não substituindo a certidão, que será obtida no Portal da PBH, por meio da autenticação dos registros de acesso deste documento.

DOCUMENTO GRATUITO - <http://cndonline.siatu.pbh.gov.br>

DOCUMENTO GRATUITO - <http://cndonline.siatu.pbh.gov.br>

## **DECLARAÇÃO DO DIRIGENTE DA OS**

Declaro, para todos os fins, que são verídicas todas as informações contidas neste Relatório Gerencial de Resultados. Acrescento, ainda, que as fontes de comprovação dos indicadores e produtos estão organizadas e arquivadas junto à ABCCMM - ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DOS CRIADORES DO CAVALO MANGALARGA MARCHADOR e podem ser consultadas a qualquer momento pela Comissão de Monitoramento, por representantes do INSTITUTO MINEIRO DE AGROPECUÁRIA ou representantes de órgãos de controle e auditoria do Governo do Estado de Minas Gerais.

Belo Horizonte, 11 de fevereiro de 2026.

---

Dario Colares

DIRETOR - PRESIDENTE da OS ABCCMM